

1 委託事業名

県立阿賀野高等学校令和7年度入学生用卒業アルバム制作業務

2 事業目的

本業務は、令和7年度入学生に対し、卒業後に在学時の思い出を振り返ってもらうため、アルバムを編集・制作し、配付することを目的とする。

3 制作期間および納期

- (1) 制作期間・・・令和7年3月（契約締結日）から令和10年3月31日
- (2) 配布日・・・令和10年卒業式前日（例：3月1日実施の場合は2月28日）

4 制作数(予定)

40冊

5 アルバムの仕様

- (1) 制作費は1冊あたり、税込13,000円以内とする。
- (2) 紙や写真・インクの品質は、見栄えが良く、長期保存に耐え得るものとする。
- (3) 厚紙、カラー印刷、外箱付
- (4) 各社の独自技術・サービス等を活かしたものであること。
※企画提案書には(2)～(4)について、他社に対する優位性を詳細明記のこと。

6 委託業務の内容(予定)

- (1) 卒業アルバムの編集・制作およびそれに係る業務全般（卒業後の配送含む）
- (2) 卒業アルバム制作に関わる写真撮影および電子データの保管・提供
- (3) 写真を撮影する行事等
 - ① 各行事の写真(入学式からの各行事)
※卒業式は除く。学校で撮影するデジタルデータも使用可とする。
 - ② 個人写真
 - ③ クラス写真
 - ④ 授業風景や委員会などの諸活動
 - ⑤ 職員紹介
 - ⑥ その他

7 納入場所、数量及び納期限

- (1) 納入場所新潟県立阿賀野高等学校
- (2) 数量 約40部
- (3) 納期限令和10年2月末日(卒業式予行日に配付予定)

8 その他

- (1) 見積書(DVD付属の場合、DVD付属なしの場合の両方を記載)と見本を申込時に1部提出すること。
- (2) 決定後、担当と内容や日程等を打ち合わせること。
- (3) 契約後、今後の社会・経済情勢等により価格変更を希望する場合は、その理由や金額を明確にし、速やかに申し出ること。
- (4) 個人情報・肖像データの流出が起こらないように十分注意すること。
- (5) 写真データについては、USBメモリ等の情報メディアにより、必要に応じて随時、本校に提供するものとし、事業終了後はすべて本校に引き渡すものとする。

9 問合せ先

質問等は下記FAXにお願いします。

電話等での質問、予約のない訪問はご遠慮ください。

阿賀野高等学校 新1学年卒業アルバム担当 小島祐一

FAX 0250-63-1916